



Colegio Ntra. Sra. de la Consolación
Centro Concertado
Plaza Madre Molas, 1 (Chamartín)
28036 Madrid

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR MATRÍCULA DE ESO

1. Certificado de traslado expedido por el Centro de Procedencia.
2. Certificado de notas del curso.
3. Fotocopia del DNI de los padres
4. Fotocopia del DNI del alumno (si lo tuviera)
5. Fotocopia del Libro de Familia con todos sus miembros o partida de nacimiento.
6. Una fotografía tamaño carné con el nombre y apellidos escrito por detrás.
7. Copia del convenio regulador en caso de padres separados
8. Impresos aportados por el colegio de la matrícula
 - 8.1. Datos del alumno/a y familiares firmado por ambos progenitores o tutores
 - 8.2. Documento informativo del centro a la familia, firmado por ambos progenitores o tutores legales
 - 8.3. Datos e imagen firmado por ambos progenitores o tutores
 - 8.4. Ficha estado de Salud
 - 8.5. Autorización para la intervención del Departamento de Orientación firmada por ambos progenitores o tutores.
 - 8.6. Autorización de Adeudo SEPA firmada
 - 8.7. Información de acceso a la plataforma Educamos (no entregar, información para la familia)
9. Información Proyecto Digital (no entregar, información para la familia)

OPCIONALES SI SE QUIERE DISFRUTAR DE ESTOS SERVICIOS:

Matricula del comedor (Enviar a central@grimaud-logyst.com)

Matricula de extraescolares (Enviar a info@servicioextraescolares.com)

Inscripción en el AMPA (Enviar a ampa@consolacionmadrid.com)

Toda la información tanto del Colegio como de las empresas de Comedor y de Extraescolares se puede encontrar en la página www.consolacionmadrid.com en el apartado de MATRICULACIÓN, y en el de SERVICIOS donde también se encuentra LA VENTA DE LIBROS Y DE UNIFORMES.